

STADGAR

för Sveriges Kaninavelsföreningars Riksförbund

Antagna vid förbundsstämman i Vårgårda 2021-08-28.

Sveriges Kaninavelsföreningars Riksförbund är en sammanslutning av regionala kaninföreningar i Sverige.

§ 1

Grundidé

Sveriges kaninavelsföreningars Riksförbund – i det följande benämnda SKAF är en – politiskt, religiös och etniskt obunden ideell organisation som bygger på frivilligt, individuellt medlemskap. Även juridisk person kan vara medlem.

§ 2

Måltäckning

SKAF skall inom samtliga organisationsled arbeta för att kaninuppfödningens villkor skall förbättras samt utveckla kaninuppfödningen som näring och meningsfull fritidssysselsättning. Vidare skall SKAF arbeta för att sprida kunskap om kaninuppfödning, avelsdjurens betydelse, produkternas avsättning och förädling samt betydelsen ur beredskapssynpunkt och genom utställningar öka kännedomen om kaniner till allmänheten.

Att på lämpligt sätt medverka till främjandet av forskning och undervisning inom kaninuppfödning.

§ 3

Organisation

SKAF består av enskilda medlemmar organiserade i inom Sverige verksamma kaninföreningar, i det följande benämnda föreningar, i vilka sin tur är anslutna till regioner eller landskap, i det följande benämnda region, samt i ett riksförbund. Samtliga organisationsled är juridiska personer med eget ansvar.

§ 4

Valbarhet

Valbar till förtroendeuppdrag inom SKAFs samtliga nivåer är fysisk person som är medlem i SKAF. Till revisor i samtliga organisationsled kan väljas person som inte är medlem.

§ 5

Medlemmar

För att bli medlem skall man inom angiven tid betala den fastställda årsavgiften. Årsavgiften beslutas av förbundsstämman som också beslutar om hur stor del av avgiften som skall återbetalas till regionerna.

SKAF har fullbetalande medlemmar, familjemedlemmar, juniormedlemmar samt hedersmedlemmar. För familjemedlem gäller att man skall vara skriven på samma adress som fullbetalande medlem.

Man kan inte vara familjemedlem till juniormedlem.

För juniormedlem gäller medlemskap från det kalenderår man fyller 7 år. Junior är man sedan fram till och med det år man fyller 18 år.

Hedersmedlem kan utses av både lokalförening, region, exteriördomargruppen och förbund. Medlemsavgiften betalas då av den som gjort utnämningen.

Medlem som önskar byta förening skall meddela detta till medlemskontoret. Medlem kan verka i flera föreningar under förutsättning att full medlemsavgift har betalats till SKAF.

§ 6

Skyldigheter

Medlemmar i SKAF har skyldighet att följa stadgarna i samtliga organisationsled samt följa lagstiftningen och föreskrifterna rörande kaninuppfödning.

§ 7

Ändring av stadgarna

Förändring av dessa stadgar kan ske om förslaget vinner två tredjedels majoritet vid två på varandra följande förbundsstämmor, varav den ena skall vara en ordinarie förbundsstämma. Regionförening får anta kompletteringar till stadgarna så länge innehållet är förenligt med SKAFs stadgar.

Lokalförening som vill anta egna kompletterande stadgar, måste underställa föreslaget till regionen för godkännande.

Region och specialförening som vill anta egna kompletterande stadgar, måste underställa förslaget till förbundsstyrelsen för godkännande.

Vid tolkningstvist har SKAFs stadgar företräde, vilka tolkas av förbundsstyrelsen.

§ 8

Tillämpningsföreskrifter

Förbundsstyrelsen kan föreslå förbundsstämman tillämpningsföreskrifter för att förtydliga stadgarna eller reglera olika verksamheter inom SKAF. Dessa kan ändras genom beslut av förbundsstämman med enkel majoritet efter förslag från förbundsstyrelsen eller efter beslut med anledning av motion till förbundsstämman. Tillämpningsföreskrifterna skall finnas samlade i ett dokument i anslutning till stadgarna (Handboken).

§ 9

Motioner

Samtliga medlemmar, föreningar och regioner har rätt att motionera om förändringar i förbundets stadgar och i föreningarnas verksamheter.

Motion ställd till en region skall först framläggas vid föreningens årsmöte för utlåtande.

Motion ställd till förbundet skall först framläggas både vid föreningens eller regionens årsmöte för utlåtande.

Motion ställd av region behöver dock bara framläggas vid regionens årsmöte för utlåtande.

Samtliga motioner ställda inom SKAF skall ha tydligt framställda yrkanden.

§ 10

Uteslutning

Medlem som inte fullgör sina skyldigheter enligt § 6 kan uteslutas ur SKAF.

Medlemmar som uppenbart motarbetar eller försvårar SKAFs mål och grundidé kan uteslutas.

§ 11

Protokoll

Protokoll skall alltid föras vid sammanträde med styrelse och arbetsutskott inom organisationen och föreligga i justerat skick senast tre veckor efter sammanträdet. Protokoll fört vid årsmöte i lokalförening och region skall finnas i justerat skick tre veckor efter respektive möte och senast fem veckor efter förbundsstämma.

Kommittéers, arbetsgruppers och sektioners skyldighet att föra protokoll eller annan form av rapportering beslutas av den styrelse som tillsätter respektive grupp.

Samtliga organisationsled svarar själva för arkivering av sina handlingar.

Riksförbundet skall förvara protokoll och handlingar inlämnade på stadsarkiv. Något som också är lämpligt för såväl lokalföreningar som regioner.

§ 12

Verksamhetsområde

SKAFs verksamhetsområde utgörs av Sveriges riksgränser.

§ 13
Uppgift

Riksförbundet skall verka för de mål som anges i § 2. Därutöver är riksförbundets viktigaste uppgifter:

- Att stödja och stimulera regioners och föreningars verksamhet
- Att företräda SKAF vid kontakter med myndigheter, andra organisationer och företag, såväl nationellt som internationellt
- Att ha ett övergripande ansvar för och utveckling av stambokföring, registrering och statistiska uppgifter om bedömningar
- Att ha ett övergripande ansvar för och utveckling av exteriördomarna och deras utbildning
- Att ha ett övergripande ansvar för och utveckling av frågor rörande bedömning av kaniner, delta i det samarbete som kan ingå vid utgivning av gemensam standard mellan olika länder
- Att ansvara för den övergripande utbildningen i olika frågor som är viktiga för organisationens medlemmar

§ 14
Verksamhetsperiod

Riksförbundets verksamhetsperiod utgörs av två kalenderår. Dess räkenskaper utgörs av ett kalenderår.

§ 15
Förbundsstämma

SKAFs högsta beslutande organ är förbundsstämman. Förbundsstämman består av ombud från regioner. Ledamöter från styrelsen och revisorerna skall närvara. Rösträtt utövas av aktiva medlemmar. Varje till förbundet ansluten länsförening, region eller landskap har rätt att representera med ett ombud för varje påbörjat hundratal medlemmar, baserat på medlemsantalet vid föregående verksamhetsårs slut. Varje ombud har en röst. Röstlängd upprättas av styrelsen.

Vid ordinarie förbundsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Stämmans öppnande för de kommande två åren
2. Frågan om stämmans behöriga utlysande
3. Upprop och fastställande av röstlängd
4. Fastställande av dagordning
5. Val av mötespresidium, ordförande, vice ordförande och sekreterare
6. Val av justerare att jämte ordförande justera protokollet. Justerarna är tillika rösträknare
7. Styrelsens verksamhetsberättelse (2 år)
8. Styrelsens ekonomiska redovisning (2 år)
9. Fastställande av resultat- och balansräkning
10. Revisorernas berättelse
11. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Frågan om resekostnadsersättningar till ombuden
13. Behandling av motioner och styrelseförslag som hänskjutits till stämman enligt § 16
14. Beslut om arvoden och övriga ersättningar till förbundsstyrelsen och revisorerna
15. Beslut om årsavgift för de kommande två åren och om den del som skall fördelas ut till
16. Riktlinjer för verksamheten samt budget för de kommande två åren
17. Val av ordförande och kassör i förbundet, (den som står i tur att avgå)
18. Val av styrelse och ersättare
 - Val av styrelseledamöter
 - Val av ersättare i styrelsen
19. Val av revisorer och ersättare
20. Val till exteriördomargruppen
 - Ordförande
 - Vice ordförande
21. Val av standarddelegation
 - Representant från styrelsen (ej domare)
 - Representant från exteriördomargruppen
 - Representant från uppfödarna (ej domare)
22. Val av valberedning (sammankallande och två ledamöter)
23. Beslut om tillämpningsföreskrifter
24. Allmän frågestund (ärenden kan inte leda till beslut)
25. Stämmans avslutning

§ 16
Motioner

Motioner som skall behandlas på förbundsstämman skall lämnas in senast sextio 60 dagar (vid extra stämma 30) dagar före stämman. Styrelsen kan också hänskjuta ärenden till förbundsstämman. Inkomna motioner skall vara utskickade till valda ombud senast tre veckor före stämman.

§ 17
Deltagande och rösträtt

Alla medlemmar i SKAF har närvaro- och yttranderätt. Förslagsrätt och rösträtt innehas av ombud. Region som anslutit sig till riksförbundet efter senaste verksamhetsårets slut, har inte rätt att rösta i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen för det senaste verksamhetsåret inte utöva rösträtt i fråga om ansvarsfrihet åt styrelsen för det senaste verksamhetsåret.

Kostnaden för vid stämman närvarande ombud fördelas enligt av stämman fastställd resefördelning.

I stadgeenlig ordning utlyst stämma är beslutsmässig i dagordningen angivna frågor.

Förbundsstämman är beslutsmässig om mer än halva antalet ombud är närvarande.

§ 18
Tidpunkt och kallelse

Ordinarie förbundsstämma skall hållas vartannat år, före april månads utgång. Senast i december året före förbundsstämma skall förbundsstyrelsen informera om tid och plats för stämman. Ordförande ansvarar för utfärdande av kallelse till stämman genom skriftligt meddelande till regioner, på förbundets hemsida eller i förbundets tidning.

Kallelse skall vara ombuden, förbundsstyrelsen, valberedningen och revisorerna tillhanda senast tre veckor före förbundsstämman.

Årsmöteshandlingar inkluderande motioner med utlåtande, styrelseförslag, verksamhetsberättelse, bokslut, revisionsberättelse, verksamhetsplan och budgetförslag, bifogas kallelsen.

§ 19
Valberedning och kandidatnominering

Valberedningen väljs på förbundsstämman och skall agera självständigt. Valberedningens uppgift är att förbereda valen till förbundsstyrelsen. Valberedningen består av en sammankallande och två ledamöter.

Inlämnande av förslag på ledamöter till förbundsstyrelsen och mötespresidiet från kaninuppfödarna och regioner, sker enligt valberedningens bestämmande. Dock skall deras förslag vara inlämnat till styrelsen senast en månad innan förbundsstämman hålls. Valberedningens förslag till ledamöter presenteras även i förbundets tidskrift senast en månad före stämman.

Förbundsstämman utser valberedning.

§ 20
Val av styrelse och arbetsutskott

Förbundsstyrelsen består av sju ledamöter som väljs på ordinarie förbundsstämma för en tid av fyra år. Ordföranden väljs på en tid av fyra år. Kassör och övriga ledamöter väljs på en tid av fyra år.

Antalet ersättare är tre stycken med en mandattid av två år.

Ersättarnas turordning avgörs efter den som har längst mandattid. Vid lika mandattid träder den in som är äldst.

Avgår styrelseledamot under mandattiden inträder ersättare för återstoden av mandatperioden.

Förbundsstämman utser ordförande och kassör i övrigt konstituerar sig styrelsen själv.

Styrelsen utser inom sig ett arbetsutskott (AU) bestående av tre ledamöter, varav styrelsens ordförande är självskriven.

AU:s befogenheter innebär bland annat att sköta de löpande ärenden som kräver att beslut fattas av allvarig karaktär som inte kan anstå till nästa styrelsemöte

§ 21
Omröstning

Vid stämman sker all omröstning öppet om inte annat föreslås. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal faller ordförande utslag. Vid lika röstetal i personval avgör alltid lotten.

§ 22
Extra förbundsstämma

Extra förbundsstämma hålls då styrelsen finner detta nödvändigt, eller revisorerna genom gjord anmärkning kräver detta, eller då minst hälften av till förbundet anslutna regioner kräver detta. Kallelse får inte utgå senare än fyra veckor efter framställningen och extra förbundsstämma får inte genomföras tidigare än fyra veckor efter kallelsen. Endast frågor som angetts i kallelsen får behandlas på den extra förbundsstämman.

§ 23
Revision

Riksförbundets räkenskaper och förvaltning granskas årligen av dess revisorer som skall lämna revisionsberättelse efter varje revision. Om det skulle uppstå problem vid revision kan auktoriserad revisor anlitas.

Revisionen skall vara slutförd den första mars. Revisionsberättelsen överlämnas till styrelsen. Innan anmärkning mot styrelsens förvaltning tas till revisionsberättelsen skall styrelsen ges tillfälle att lämna förklaring.

§ 24
Styrelsen

Styrelsen är förbundets högsta beslutande organ mellan förbundsstämmorna. Styrelsen består av ordföranden och ytterligare sex ordinarie ledamöter. Förbundsstämman tillsätter ordförande och kassör i övrigt konstituerar sig styrelsen och tillträder omedelbart efter förbundsstämman. Styrelsen är beslutförd då fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Styrelsen utser firmatecknare och reglerar detta i delegationsordningen.

Styrelsens uppgifter är:

- att verkställa förbundsstämmans beslut
- att verka för riksförbundets utveckling i enlighet med dess stadgar
- att leda och samordna riksförbundets arbete, gällande, medlemskontor, stambokskontor, standarddelegationen, exteriördomargruppens arbetsgrupper, kommittéer, arkiv samt övriga uppgifter på riksplanet
- att ansvara för SKAFs verksamhetsplanering, ekonomi och administration
- att bereda motioner och övriga ärenden som skall behandlas på förbundsstämman
- att organisera regioner om det blir nödvändigt
- att utse utbildningsledare

§ 25
Förbundets upplösning

Riksförbundet kan endast upplösas om minst två tredjedels majoritet vid två på varandra följande stämmor, varav en ordinarie förbundsstämma och den nästa stämma minst tre månader därefter.

Vid upplösning av förbundet skall dess tillgångar användas till främjandet av kaninuppfödning inom landet på sätt som förbundet beslutar.

Övriga funktioner inom förbundet

§ 26
Standarddelegationen

Stämman utser en standarddelegation bestående av ordförande, samt två ledamöter enligt följande sammansättning:

En representant från vardera förbundsstyrelsen (ej domare), exteriördomargruppen och uppfödarna (ej domare).

Standarddelegationen utses för en tid av två år.

Standarddelegationen handlägger och beslutar i standardfrågor som behandlar de nationella bestämmelserna.

Delegationen beslutar också för Sveriges del i frågor som berör de nordiska bestämmelserna och behandlas på Nordiska standardkommitténs sammanträden.

Standarddelegationens ordförande skall avge årsrapport senast den sista januari varje år. Rapporten skall bland annat innehålla uppgifter om antalet genomförda sammanträden i såväl den svenska delegationen som den Nordiska standardkommittén samt en allmän översikt.

§ 27

Riksstambokföraren

Styrelsen utser riksstambokföraren, som ansvarar för stamboken, bedömningsstatistiken och arkivering av dessa handlingar.

Riksstambokföraren utses tills vidare och skall senast sex månader före önskad avgång meddela styrelsen.

För övrigt gäller de regler som är fastställda i Nordisk kaninstandard samt vad styrelsen i övrigt beslutar.

§ 28

Länstambokförare

Regionen lämnar förslag om tillsättning av Länstambokförare.

Tillsättning görs av Riksstambokföraren om inget hinder finns gällande den föreslagna personen.

Entledigande kan begäras av Länstambokföraren själv, regionen eller av Riksstambokföraren.

Alla Länstambokförare är direkt underställda Riksstambokföraren.

För Länstambokförare gäller de regler som finns i Nordisk Kaninstandard.

Länstambokförarna skall regelbundet rapportera in sina stambokföringar via tillhandahållet dataprotokoll med rapport till Riksstambokföraren.

Utbildning

§ 29

Exteriördomaraspirant

Medlem som tillhör riksförbundet kan hos förbundsstyrelsen ansöka om att bli aspirant. I ansökan bifogas handlingar som styrker sökandens såväl teoretiska som praktiska kunskaper inom området.

För att bli antagen som aspirant avläggs inträdesprov. Sökanden skall ha fyllt 18 år och vara som högst 50 år för att bli antagen. Efter att ha blivit antagen som aspirant påbörjas utbildningen till domare. Utbildningen följer av förbundsstyrelsen fastställt utbildningsprogram.

Slutprovet skall omfatta bedömning av trettio kaniner av minst femton olika raser.

Utbildningen leds av förbundets utbildningsledare.

§ 30

Domarutnämning

Efter att ha avlagt godkända prover meddelar utbildningsledaren förbundsstyrelsen att aspiranten bör bli antagen som exteriördomare.

Förbundsstyrelsen tillsätter och entledigar domare.

Förbundsstyrelsen utfärdar certifikat till godkända domare.

§ 31

Fortbildning

Exteriördomaren är skyldig att delta i fortbildningskurser som anordnas för exteriördomarna. I sådana kurser kan vissa prov förekomma. Exteriördomare, vilken inte utfört något uppdrag inom loppet av två år, är skyldig att avlägga prov. Provet är då begränsat till en nivå som är anpassat för återinträde. Samma skyldighet gäller om exteriördomare inte deltagit i de två senaste fortbildningskurserna.

Domarna skall också vara aktiva kaninuppfödare. Om någon domare som av någon anledning måste göra sig av med kaninerna under en kortare tid skall domaren begära hos förbundsstyrelsen att få göra ett uppehåll.

EXTERIÖRDOMARGRUPPEN

§ 32

Organisation och arbetsuppgifter

Exteriördomargruppen är underställd förbundsstyrelsen och utgör en sammanslutning av exteriördomare och aspiranter.

Exteriördomargruppens arbetsuppgifter är att utföra bedömningar i enlighet med gällande Nordisk kaninstandard.

§ 33

Styrelse

Förbundsstämman utser exteriördomargruppens ordförande och vice ordförande. Exteriördomargruppen väljer resterande del av styrelsen, bestående av en ledamot. För styrelsen utses två ersättare.

Styrelse och ersättare utses för en tid av två år.

§ 34

Sammanträden

Exteriördomargruppen håller ordinarie sammanträden minst vartannat år. Varje exteriördomare har rösträtt vid gruppens sammanträden, övriga yttranderätt.

§ 35

Årsberättelse

Exteriördomargruppens ordförande skall lämna årsrapport senast sista januari varje år. Rapporten skall innehålla information om:

- Styrelseledamöter
- Kursansvarig
- Aktiva exteriördomare, produktomare
- Hedersledamöter
- Aktiviteter under året
- Antal utställningar och stambokföringar
- Statistik över antalet bedömningsuppdrag
- Övriga beslut
- Allmänt

§ 36

Tjänstgöringstid

Exteriördomare kvarstår i tjänst så länge han/hon så önskar.

§ 37
Matrikel och journal

Hos exteriördomargruppens ordförande och sekreterare skall finnas matrikel över gruppens samtliga medlemmar. Exteriördomargruppens ordförande skall föra journal över exteriördomarnas tjänstgöring.

§ 38
Beställning av domare

Beställning av exteriördomare för tjänstgöring på utställningar/bedömningar skall göras hos exteriördomargruppens ordförande.

Ordföranden utser domare som skall tjänstgöra vid de olika bedömningsuppdragen. Då mer än en exteriördomare tjänstgör skall ordförande även utse chefsdomare.

Föreningarna skall beställa domare senast fjorton dagar före utställning.

§ 39
Utställning av djur

Exteriördomare och deras familj får inte ställa ut kaniner på utställning där exteriördomaren ensam tjänstgör. Exteriördomare skall inte före bedömningen ha tillgång till utställningskatalog eller andra handlingar som lämnar uppgifter om utställarna.

§ 40
Klagomål

Exteriördomare som gjort sig skyldig till grovt felaktig bedömning eller annat fel, som kan tolkas likvärdigt, får varning eller kan stängas av från vidare tjänstgöring. *Detta gäller också om exteriördomare är under utredning av länsstyrelse för bristfällig djurhållning.*

Exteriördomargruppens ordförande deltar i handläggningen.

Förbundsstyrelsen beslutar i ärendet.

Domare som fråntagits sin legitimation, men på nytt önskar bli domare, får avlägga prov enligt § 31.

REGIONER

§ 41
Verksamhetsområde

Regioner är en sammanslutning av föreningar inom ett regionalt område. Det kan vara region, länsförening eller landskap.

Gränserna mellan distrikt kan ändras efter samråd med berörda föreningar, regioner och förbundsstyrelsen. Beslut om gränsförändringar fattas av förbundsstyrelsen.

Person vars bostadsort är så belägen att uppenbara fördelar finns med medlemskap i annan region har rätt att ansöka om medlemskap i annan region. Man får inte vara medlem i två regioner samtidigt.

Ansökan ställs till hemregionens och grannregionens styrelse. Skulle tvist uppstå hänskjuts ärendet till förbundsstyrelsen.

§ 42
Regionens uppgift

Regionen skall verka för de mål som anges i § 2. Därutöver är regionens viktigaste uppgifter:

- att stödja och stimulera lokalföreningarna i deras verksamhet
- att, när så är nödvändigt, företräda medlemmarna i kontakter med andra organisationer och myndigheter inom verksamhetsområdet
- att samordna föreningsaktiviteter
- att verka för att utbildningsverksamheten fungerar i hela området
- att vara en länk mellan föreningar och riksförbundet
- att utse stambokförare
- att i samråd med föreningarna svara på remisser från förbundet

§ 43 *Årsavgift*

Förbundsstämman fastställer årsavgift och hur stor del som skall betalas ut till regionen.

Nybildad förening anses ha trätt in i Riksförbundet när årsavgiften betalats och en medlemsförteckning finns.

§ 44 *Styrelse*

Föreningens angelägenheter tas om hand av en styrelse på fem ledamöter som utses av årsmötet för en tid av två år.

Årsmötet utser växelvis ordförande och kassör i övrigt konstituerar sig styrelsen själv. För styrelsen utses två ersättare.

Ur styrelsen avgående ledamot ersätts av ersättare för återstoden av mandatperioden.

Styrelsen utser firmatecknare och reglerar detta i delegationsordningen.

§ 45 *Sammanträden*

Styrelsen sammanträder efter kallelse från ordföranden eller då minst två ledamöter fordrar sammanträde. Styrelsen är beslutsfattande då minst tre ledamöter är närvarande.

Protokoll skall alltid föra vid styrelsens sammanträde.

Styrelsens uppgifter är bland annat

- att förbereda ärenden som skall behandlas av föreningen
- att verkställa föreningens beslut
- att ansvara för föreningens ekonomi och ta tillvara föreningens intresse

§ 46 *Räkenskap och revision*

Föreningens arbetsår sammanfaller med kalenderår.

Arbetsårets löpande räkenskaper och förvaltning granskas av två revisorer valda på årsmötet. Om det är svårigheter att få kunniga revisorer så kan annan person inom området delta som revisor.

För revisorerna utses en ersättare.

Revisionen skall utföras så att berättelse över verkställd granskning kan tillställas styrelsen senast första mars.

Innan anmärkning mot styrelsens förvaltning tas till revisionsberättelsen skall styrelsen ges tillfälle att lämna förklaring.

§ 47 *Sammanträden*

Föreningen håller årligen *minst* två möten varav ett höstmöte och ett vårmöte. Dag och plats för dessa möten fastställs av styrelsen. Kallelse för föreningens möten sker i Kaninuppfödaren eller genom cirkulärskrivelse till lokalföreningarna och de enskilda medlemmarna senast fjorton dagar före mötet.

Årsmöte hålls före mars månads utgång.

Vid föreningens årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Justering av röstlängd
4. Fastställande av dagordning
5. Val av ordförande att leda förhandlingarna
6. Val av sekreterare för mötet
7. Val av justerare att jämte ordförande justera protokollet
8. Styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Val av styrelseledamöter jämte ersättare
12. Val av två revisorer jämte ersättare
13. Val av valberedning
14. Motioner
15. Information om inkomna skrivelser, beslut där det krävs
16. Eventuella ärenden
17. Mötet avslutas

Vid föreningens höstmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Justering av röstlängd
4. Fastställande av dagordning
5. Val av ordförande att leda förhandlingarna
6. Val av sekreterare för mötet
7. Val av justerare att jämte ordförande justera protokollet
8. Beslut om arvoden
9. Fastställande av budget och arbetsprogram
10. Motioner
11. Information om inkomna skrivelser, beslut där det så krävs
12. Eventuella ärenden
13. Mötet avslutande

§ 48

Extra möte

Om regionens revisorer eller fler än hälften av lokalföreningarna begär skall extra årsmöte hållas. När rösträtt utövas av varje medlem skall extra årsmöte hållas när fler än hälften begär detta. Styrelsen kallar enligt § 47 av dessa stadgar. Dagordning fastställs av styrelsen.

§ 49

Rösträtt

I regioner där hela området är indelat i lokalföreningar utövas rösträtt med valda ombud från lokalföreningarna. Ett ombud för varje påbörjat tjugotal medlemmar. Varje ombud har en rösträtt. När hela området inte är uppdelat i lokalföreningar utövas rösträtt med en röst för varje medlem som besöker mötet. Regionen har rätt att välja mellan dessa två regler.

Röstlängd upprättas av styrelsen. Röstlängd upprättas efter den senaste kvartalsrapporten.

Beslut fattas med enkel röstövertikt. Votering sker med handuppräknning eller slutna sedlar. Vid votering i personval används alltid sluten omröstning. Vid lika röstetal är det ordförandes röst som gäller.

§ 50

Utskott

I stora regioner kan medlemsantalet vara glest inom vissa områden. Finns det inte underlag för lokalförening, men ett fåtal medlemmar som vill ordna utställningar, kurser etcetera, är detta en viktig sak för regionen. *Då kan regionen ha ett utskott som kan ansvara och hjälpa till med utställningar med mera. Det kan vara personer ur regionens styrelse eller från olika platser i regionen.*

Ett utskott består av tre personer, ordförande, kassör och sekreterare. De har egen ekonomi och utför utställningar på samma sätt som en lokalförening. Räkenskaperna revideras av regionernas revisorer.

När utskottet upphör skall eventuella tillgångar överföras till regionen.

§ 51

Föreningens upplösning

Vid föreningens upplösning krävs två tredjedels majoritet på två på varandra följande möten, årsmöte samt medlemsmöte tidigast tre månader efter årsmötet. Vid en upplösning av föreningen skall eventuella tillgångar tillfalla närmaste kaninförening inom SKAF.

Lokalförening

§ 52

Verksamhetsområde

Föreningens verksamhetsområde utgörs av ett lokalt område inom en och samma region.

§ 53

Föreningens uppgift

Föreningen skall verka för mål som anges i § 2. Därutöver är föreningens uppgifter:

- att sprida kännedom och väcka intresse för kaninuppfödning
- att förmedla kursverksamhet i kaninskötsel
- att sprida kännedom om kaninen som produktionsdjur
- att lämna råd och upplysningar till föreningens medlemmar samt stimulera alla kategoriers intresse för kaninuppfödning
- att ordna utställningar

§ 54

Inträde

Alla medlemmar som bor inom lokalföreningens område kan bli medlemmar där. En person får inte vara medlem i två lokalföreningar samtidigt.

§ 55

Årsavgift

Förbundsstämman fastställer årsavgiften och hur stor del av den som skall betalas ut till regionen. Avgift till lokalföreningar utgår endast om regionen beslutar inom sin ram fördela en avgift.

§ 56

Styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse på fem ledamöter som utses av årsmötet för en tid av två år. För styrelsen utses två ersättare för en tid av två år.

Årsmötet utser växelvis ordförande och kassör i övrigt konstituerar sig styrelsen själv. Ur styrelsen avgående ledamot ersätts av ersättare för återstoden av mandatperioden.

Styrelsen utser firmatecknare och reglerar detta i delegationsordningen.

§ 57

Räkenskaper och revision

Föreningens arbetsår sammanfaller med kalenderår.

Arbetsårets löpande räkenskaper och förvaltning granskas av två revisorer valda på årsmötet. Om det är svårigheter att få kunniga revisorer så kan annan person inom området delta som revisor.

För revisorerna utses en ersättare.

Revisionen skall utföras så att berättelse över verkställd granskning kan överlämnas till styrelsen senast första mars. Innan anmärkning mot styrelsens förvaltning tas till revisionsberättelsen skall styrelsen ges tillfälle att lämna förklaring.

§ 58

Sammanträden

Föreningen håller det antal möten den själv bestämmer. Dag och plats för dessa möten fastställs av styrelsen. Kallelse till föreningens möten sker i Kaninuppfödaren eller genom cirkulärskrivelse till lokalföreningar och de enskilda medlemmarna senast fjorton dagar före mötet.

Årsmöte hålls före februari månads utgång. Vid föreningens årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Justering av röstlängd
4. Fastställande av dagordning
5. Val av ordförande att leda förhandlingarna
6. Val av sekreterare för mötet
7. Val av justerare att jämte ordförande justera protokollet
8. Styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Val av styrelseledamöter jämte ersättare
12. Av två revisorer jämte ersättare
13. Val av valberedning
14. Information om inkomna skrivelser, beslut där det krävs
15. Eventuella ärenden
16. Mötet avslutas

Vid föreningens övriga möten lägger styrelsen fram förslag till dagordning.

§ 59

Extra möte

Om regionens revisorer eller fler än hälften av medlemmarna så begär skall extra årsmöte hållas. Styrelsen kallar enligt § 47 av dessa stadgar. Dagordning fastställs av styrelsen.

§ 60

Föreningens upplösning

Vid föreningens upplösning krävs två tredjedels majoritet på två på varandra följande möten, årsmöte samt medlemsmöte tidigast tre månader efter årsmötet. Eventuella tillgångar överförs till förbundet.

Specialförening

§ 61

Verksamhetsområde

Specialförening utgör en sammanslutning av medlemmar inom landet med inriktning av ett specialområde inom kaninuppfödningen.

§ 62
Föreningens uppgift

Föreningen skall verka för mål som anges i § 2. Därutöver är föreningens uppgifter:

att inom sitt specialområde sprida kännedom om sin verksamhet
att förmedla kursverksamhet inom området
att lämna råd och upplysningar till föreningens medlemmar

§ 63
Godkännande

De som avser att starta en specialförening skall ansöka om detta hos förbundsstyrelsen. Ansökan skall bl.a. innehålla förslag till stadgar, arbetsområde och ändamål.

§ 64
Inträde

Alla medlemmar inom landet som sympatiserar med den verksamhet som specialföreningen verkar inom. Medlemmen skall vara ansluten till Riksförbundet.

§ 65
Observatör

Förbundsstyrelsen har rätt att ha en observatör vid föreningens årsmöte. Observatören har yttranderätt.

§ 66
Styrelse

Föreningens angelägenheter hanteras av en styrelse på fem ledamöter som utses av årsmötet för en tid av två år. För styrelsen utses två ersättare för en tid av två år.

Årsmötet utser växelvis ordförande och kassör i övrigt konstituerar sig styrelsen själv. Ur styrelsen avgående ledamot ersätts av ersättare för återstoden av mandatperioden.

Styrelsen utser firmatecknare och reglerar detta i delegationsordningen.

§ 67
Årsavgift

Föreningen beslutar om årsavgift vid medlemskap och kasserar själv in avgiften.

§ 68
Räkenskaper och revision

Föreningens arbetsår sammanfaller med kalenderår.

Arbetsårets löpande räkenskaper och förvaltning granskas av två revisorer valda på årsmötet. Om det är svårigheter att få kunniga revisorer så kan annan person inom området väljas som revisor.

För revisorerna utses en ersättare.

Revisionen skall utföras så att berättelse över verkställd granskning kan skickas ut till styrelsen senast första mars. Innan anmärkning mot styrelsens förvaltning tas till revisionsberättelsen skall styrelsen ges tillfälle att lämna förklaring.

§ 69
Sammanträden

Föreningen håller det antal möten den själv bestämmer. Dag och plats för dessa möten fastställs av styrelsen. Kallelse till föreningens möten sker i Kaninuppfödaren eller genom cirkulärskrivelse till medlemmarna och de enskilda medlemmarna senast fjorton dagar före mötet.

Årsmöte avhålls före februari månads utgång. Vid föreningens årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Justering av röstlängd
4. Fastställande av dagordning
5. Val av ordförande att leda förhandlingarna
6. Val av sekreterare för möte
7. Val av justerare att tillsammans med ordförande justera protokollet
8. Styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Val av styrelseledamöter och ersättare
12. Val av två revisorer och ersättare
13. Val av valberedning
14. Information om inkomna skrivelser, beslut där det krävs
15. Eventuella ärenden
16. Mötet avslutas

Vid föreningens övriga möten framlägger styrelsen förslag till dagordning.

§ 70
Extra möte

Om föreningens revisorer eller fler än hälften av medlemmar så begär skall extra årsmöte hållas. Styrelsen kallar enligt § 69 av dessa stadgar. Dagordning fastställs av styrelsen.

§ 71
Föreningens upplösning

Vid föreningens upplösning krävs två tredjedels majoritet på två på varandra följande möten, årsmöte samt medlemsmöte tidigast tre månader efter årsmötet. Eventuella tillgångar överförs till förbundet.

Övrigt

Stadgar för utdelning av hedersmedaljer och silvernålar

§ 72
Valörer

Medaljer utdelas i valör guld. Silvernålen utdelas valör silver.

§ 73
Beslut om utdelning

Förbundsstyrelsen beslutar om utdelning av medalj eller silvernål. Förslag på personer som skall tilldelas medaljer eller silvernålar kan komma från styrelsen, dess arbetsutskott eller regioner och lokalföreningar.

§ 74
Normer

För att erhålla medaljen krävs minst femton års sammanhängande medlemskap i riksförbundet. Om någon av synnerliga skäl skulle utföra något speciellt, men inte ha femton år medlemskap, kan undantag göras.

Förutom ovanstående skall följande punkter vara av stor vikt vid bedömningen av den som skall erhålla medaljen.

- Utmärkelse skall tilldelas personer som aktivt arbetat för kaninuppfödningens bästa inom region, lokalförening eller riksplanet.
- Exempel på insatser som bör premieras är bland annat:
 - Informationsarbete genom vilket nya grupper kommit i kontakt med vår verksamhet.
 - Arbetat med marknadsföring som lett till bättre avsättningsmöjligheter för kaninuppfödarnas produkter
 - Arbetat som styrelseledamöter, stambokförare, exteriördomare och liknade
 - Något krav på ett visst antal år av förtjänstfullt arbete finns inte. I stället skall tonvikten läggas vid arbetets art och den nytta som därigenom tillförts verksamheten. Arbeta på lokal- och riksnivå skall tillmätas samma betydelse.

§ 75
Silvernål

För utdelning av silvernål gäller samma normer men den kan delas ut för kortare sammanhängande medlemskap.

SLUT